

WNIOSEK o przyznanie stypendium na podjęcie dalszej nauki

Urząd Pracy m. st. Warszawy – 01.03.2011r. - Załącznik nr 1 do procedury nr ewid: P – 7.14

STYPENDIUM DLA OSÓB BEZROBOTNYCH PODEJMUJĄCYCH DAŁSZĄ NAUKĘ

Podstawa prawna:

Art. 55 ustawy z dnia 20. kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2008r. Nr 69 poz. 415 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą, rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 18 sierpnia 2009r. w sprawie szczegółowego trybu przyznawania zasiłku dla bezrobotnych, stypendium i dodatku aktywizacyjnego (Dz. U. Nr 136, poz. 1118 z późn. zm.).

1. Starosta, na wniosek, może przyznać stypendium osobie bezrobotnej bez kwalifikacji zawodowych, która w okresie 12 miesięcy od dnia zarejestrowania w Urzędzie Pracy m. st. Warszawy podjęła dalszą naukę:
 - w szkole ponadgimnazjalnej dla dorosłych, będącej szkołą publiczną lub niepubliczną o uprawnieniach szkoły publicznej, albo
 - w szkole wyższej w systemie studiów niestacjonarnych i spełnia kryterium dochodu na osobę w rodzinie w rozumieniu przepisów ustawy o pomocy społecznej uprawniającego do świadczeń z pomocy społecznej.
2. Wysokość stypendium:
 - 100% kwoty zasiłku, o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt 1 ustawy.
3. Okres przysługiwania:
 - Stypendium przysługuje bezrobotnemu przez okres 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia nauki.
 - Prawo do stypendium przysługuje pod warunkiem, że nie zajdą okoliczności powodujące jego utratę (stypendium nie przysługuje w przypadku przerwania nauki).
 - Wpłata stypendium może być, na wniosek osoby pobierającej stypendium, przedłużona do dnia ukończenia nauki (studiów) zgodnie z programem nauczania.
 - Osobie, która w trakcie pobierania stypendium podjęła zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą przysługuje stypendium w wysokości 20% zasiłku, o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt 1 ustawy, od dnia podjęcia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej.
 - W przypadku utraty statusu osoby bezrobotnej z innej przyczyny niż podjęcie zatrudnienia stypendium nie przysługuje.
 - Osoba, która utraciła status bezrobotnego na okres krótszy niż 365 dni z powodu podjęcia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej, pozarolniczej działalności lub uzyskiwania przychodu w wysokości przekraczającej połowę minimalnego wynagrodzenia za pracę miesięcznie i zarejestrowała się w powiatowym urzędzie pracy jako bezrobotny w okresie 14 dni od dnia ustania zatrudnienia, zaprzestania wykonywania innej pracy zarobkowej, prowadzenia pozarolniczej działalności, pobierania zasiłku chorobowego po ustaniu zatrudnienia, zaprzestaniu wykonywania innej pracy zarobkowej, prowadzenia pozarolniczej działalności lub osiągnięcia przychodu przekraczającego połowę minimalnego wynagrodzenia za pracę miesięcznie, posiada prawo do stypendium na czas skrócony o okres pobieranego wcześniej świadczenia (art. 73 ust. 5 ustawy).
4. Wymagane dokumenty dodatkowe:
 - Zaświadczenie ze szkoły potwierdzające rozpoczęcie nauki (z dokładnie określoną datą rozpoczęcia nauki).
 - Zaświadczenie o uzyskiwanych dochodach, zaświadczenie z pracy lub kopia odcinka emerytury, renty członków rodziny, kopia decyzji o przyznaniu zasiłku rodzinnego, zasiłku z tytułu samotnego wychowywania dziecka, zasiłku dla bezrobotnych itp.
5. Procedura przyznawania i wypłacania stypendium:
 - wypełnienie i złożenie wniosku o przyznanie stypendium na podjęcie dalszej nauki,
 - o przyznaniu lub odmowie przyznania stypendium Urząd Pracy powiadamia osobę bezrobotną w formie pisemnej w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku i innych niezbędnych do jego rozpatrzenia dokumentów,
 - wydanie decyzji o przyznaniu stypendium i upływie okresu wypłacania,
 - osoba bezrobotna, ubiegająca się o stypendium ma prawo do odwołania się w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji w przedmiotowej sprawie,
 - stypendium wypłacane jest z dołu, za okresy miesięczne, w ustalonych terminach, nie później niż w ciągu 14 dni od dnia upływu okresu, za który stypendium jest wypłacane.

**Wnioski prosimy składać w siedzibach Urzędu Pracy m. st. Warszawy:
przy ul. Ciołka 10a, pok. Nr 15 lub przy ul. Grochowskiej 171b, pok. nr 1
Informacja telefoniczna 0-22 877-72-60**