

DODATKOWE INFORMACJE

Procedurę dofinansowania reguluje uchwała nr XXXVIII/975/2016 Rady m.st. Warszawy z 15 grudnia 2016 r. w sprawie zasad udzielania dotacji celowej na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji na terenie m.st. Warszawy, służących ochronie środowiska i gospodarce wodnej.

ROZPOCZĘCIE REALIZACJI INWESTYCJI NIE MOŻE NASTĄPIĆ PRZED ZAWarciEM UMOWY O UDZIELENIE DOTACJI

W kolejnych latach wnioski o udzielenie dotacji przyjmowane będą w następujących terminach:

- od 1 września do 31 grudnia roku, poprzedzającego planowany rok realizacji inwestycji,
- od 2 stycznia do 31 marca roku, w którym planowana jest realizacja inwestycji.

FORMULARZ WNIOSKU JEST DOSTĘPNY:

- na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej m.st. Warszawy: www.bip.warszawa.pl/bos Dofinansowanie realizacji przedsięwzięć służących ochronie środowiska i gospodarce wodnej,
- w Biurze Ochrony Środowiska (pl. S. Starynkiewicza 7/9, piętro IV, pokój 404),
- w Urzędach Dzielnic m.st. Warszawy.



UZYSKAJ DOTACJĘ NA MODERNIZACJĘ SWOJEJ KOTŁOWNI I LIKWIDACJĘ STAREGO PIECA NA PALIWO STAŁE



Uzyskanie dotacji na realizację inwestycji polegających na modernizacji kotłowni, zlokalizowanych na terenie m.st. Warszawy **ze środków budżetu m.st. Warszawy jest możliwe** w przypadku:

1. likwidacji kotłów lub palenisk na paliwo stałe i zastąpieniu ich przez nowe źródło ciepła opalone paliwem gazowym;
2. likwidacji dotychczas wykorzystywanego źródła ciepła i wykonaniu indywidualnego wężła ciepłego z jednoczesnym podłączeniem obiektu do miejskiej sieci ciepłowniczej.

Wnioskodawca może uzyskać dofinansowanie w wysokości:

- **do 75%** rzeczywistych kosztów realizacji inwestycji polegającej na modernizacji kotłowni (dot. podmiotów niezaliczanych do sektora finansów publicznych), przy czym dla inwestycji polegających na:
 - **zakupie i montażu nowej instalacji technologicznej kotłowni wraz z aparaturą kontrolno-pomiarową**, maksymalna wysokość dotacji udzielonej w ramach jednego wniosku o udzielenie dotacji nie może przekroczyć:
 - a) 7 000 zł dla **osób fizycznych oraz osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą**;
 - b) 15 000 zł dla **wspólnot mieszkaniowych, osób prawnych i przedsiębiorców** (z wyłączeniem osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą);
 - **wykonaniu indywidualnego wężła ciepłego wraz z podłączeniem do miejskiej sieci ciepłowniczej**, maksymalna wysokość dotacji udzielonej w ramach jednego wniosku o udzielenie dotacji nie może przekroczyć:
 - a) 10 000 zł dla **osób fizycznych oraz osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą**;
 - b) 20 000 zł dla **wspólnot mieszkaniowych, osób prawnych i przedsiębiorców** (z wyłączeniem osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą);
- **do 75%** rzeczywistych kosztów realizacji inwestycji polegającej na modernizacji kotłowni (dot. jednostek sektora finansów publicznych, będących gminnymi lub powiatowymi osobami prawnymi).

Dotacje nie są udzielane na:

- opracowanie dokumentacji, pełnienie nadzoru autorskiego i inwestorskiego;
- budowę przyłącza do sieci ciepłowniczej lub gazowej, wymianę lub wykonanie instalacji wewnętrznej centralnego ogrzewania i ciepłej wody, zakup zbiorników na paliwo oraz przenośnych urządzeń grzewczych.

KOLEJNOŚĆ CZYNNOŚCI PRZY UBIEGANIU SIĘ O DOTACJĘ NA REALIZACJĘ INWESTYCJI POLEGAJĄCYCH NA MODERNIZACJI KOTŁOWNI

na podstawie uchwały nr XXXVIII/975/2016 Rady m.st. Warszawy z 15 grudnia 2016 r. w sprawie zasad udzielania dotacji celowej na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji na terenie m.st. Warszawy, służących ochronie środowiska i gospodarce wodnej.

KROK 1

Zgromadzenie potrzebnych dokumentów*

1. **wniosek** (do formularza wniosku należy wpisać numer rachunku bankowego),
2. **dokumentacja inwestycji określająca jej zakres rzeczowo-finansowy** np. informacja o likwidowanym źródle ciepła wraz z jego fotografią, oferta firmy wykonawczej, kosztorys inwestorski, schemat i opis techniczny instalacji, wybrane rysunki z dokumentacji technicznej jednoznacznie identyfikujące daną inwestycję,
3. **oświadczenie Wnioskodawcy o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością w celu realizacji inwestycji** (wzór stanowi załącznik nr 6 do uchwały),
4. **kopia dokumentu uprawniającego do prowadzenia prac budowlanych** na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz.U. z 2016 r. poz. 290, z późn. zm.), jeżeli jest wymagany lub oświadczenie Wnioskodawcy, że do realizacji inwestycji nie jest wymagany taki dokument.

WSZYSTKIE KOPIE DOKUMENTÓW MUSZĄ BYĆ POTWIERDZONE PRZEZ WNIOSKODAWCĘ
ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM NA KAŻDEJ STRONIE

KROK 2

Złożenie dokumentów w Biurze Ochrony Środowiska

1. termin składania wniosków dla osób realizujących inwestycję w 2017 r.:
do 31 marca 2017 r. (za datę złożenia wniosku o udzielenie dotacji uznaje się datę wpływu wniosku do Biura Ochrony Środowiska),
2. miejsce składania wniosków: Biuro Ochrony Środowiska, pl. S. Starynkiewicza 7/9, piętro IV, pokój 404 i 405, od poniedziałku do piątku w godzinach: 8.00 - 16.00,
3. szczegółowe informacje można uzyskać pod nr telefonu: 22 443 25 73, 22 443 25 75, 22 443 76.

* pełna lista wymaganych załączników do wniosku o udzielenie dotacji zawarta jest w załączniku nr 2 do uchwały nr XXXVIII/975/2016 Rady m.st. Warszawy z 15 grudnia 2016 r. w sprawie zasad udzielania dotacji celowej na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji na terenie m.st. Warszawy, służących ochronie środowiska i gospodarce wodnej

KROK 3 Udzielenie dotacji

1. zaproszenie Wnioskodawcy na podpisanie umowy o udzielenie dotacji,
2. podpisanie umowy o udzielenie dotacji w siedzibie Biura Ochrony Środowiska, pl. S. Starynkiewicza 7/9, piętro IV, pokój 404.

KROK 4 Realizacja inwestycji

1. **zawarcie przez Wnioskodawcę umowy z wykonawcą inwestycji,**
2. **realizacja inwestycji** przez wykonawcę wybranego przez Wnioskodawcę,
3. **dokonanie odbioru końcowego inwestycji** od wykonawcy - potwierdzonego protokołem odbioru wykonanej inwestycji, podpisanym przez wnioskodawcę lub upoważnioną przez niego osobę, a w przypadku budowy węzła cieplnego, podpisanego również przez przedstawiciela/li operatora sieci ciepłowniczej,
4. **uzyskanie od wykonawcy oryginału faktury** (rachunku) wystawionej na Wnioskodawcę na podstawie protokołu odbioru końcowego wykonanej inwestycji,
5. **wykonanie dokumentacji fotograficznej**, przedstawiającej wykonaną inwestycję.

KROK 5 Złożenie rozliczenia w Biurze Ochrony Środowiska

1. wypełniony i podpisany przez Wnioskodawcę druk rozliczenia (załącznik do umowy o udzielenie dotacji),
2. kopia umowy z wykonawcą inwestycji,
3. kopia protokołu odbioru wykonanej inwestycji,
4. oryginał faktury (rachunku) wystawionej na Wnioskodawcę przez wykonawcę inwestycji (oryginał dokumentu zostanie odesłany Wnioskodawcy niezwłocznie po zaakceptowaniu rozliczenia przez Biuro Ochrony Środowiska).
5. dokumentacja fotograficzna przedstawiająca wykonaną inwestycję, opatrzona adnotacją, że Wnioskodawca wyraża zgodę na wykorzystanie zdjęć zrealizowanej inwestycji w celach promocyjnych.

WSZYSTKIE KOPIE DOKUMENTÓW MUSZĄ BYĆ POTWIERDZONE PRZEZ WNIOSKODAWCĘ
ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM NA KAŻDEJ STRONIE

KROK 6 Zakończenie zadania

1. akceptacja rozliczenia przez Biuro Ochrony Środowiska,
2. przekazanie dotacji na wskazany we wniosku rachunek bankowy.