### Regulamin korzystania z usług taksówkowych osób z niepełnosprawnościami

**finansowanych przez Urząd m.st Warszawy.**

1. Niniejszy Regulamin określa warunki korzystania z usług przewozowych dla osób z niepełnosprawnościami, realizowanych na zlecenie m.st. Warszawy przez Wawa Taxi Sp. z o. o. zwaną dalej Przewoźnikiem, na warunkach uzgodnionych w umowie z m. st. Warszawą.
2. Przewoźnik realizuje usługę dopuszczonymi do ruchu i oznaczonymi samochodami osobowymi Wawa Taxi.
3. Ustala się następujące warunki korzystania z usług, o których mowa w pkt. 3.1:
	1. Osobą z niepełnosprawnością, zwaną dalej „Korzystającym”, w rozumieniu niniejszego regulaminu jest osoba spełniająca co najmniej jeden z poniższych warunków:
		1. posiadająca ważne orzeczenie o niepełnosprawności , w stopniu umiarkowanym lub znacznym, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji i zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
		2. posiadająca ważne orzeczenie o zaliczeniu do I lub II grupy inwalidzkiej,
		3. posiadająca ważne orzeczenie o niezdolności do pracy i samodzielnej egzystencji wydane na gruncie przepisów ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych.
		4. Posiadająca ważne orzeczenie równoznaczne do orzeczeń wymienionych w pkt a-c.
4. Korzystający ponosi zryczałtowaną odpłatność za kurs w wysokości 15 zł brutto, która nie zawiera czasu oczekiwania.
5. Kurs rozumiany jest jako przejazd w jedną stronę jednego użytkownika, z zastrzeżeniem pkt.16 i 17. W przypadku, gdy Korzystający chciałby zamówić przewóz w dwie strony, zobowiązany jest zamówić dwa kursy przewozowe (dojazd i powrót), za które jest zobowiązany uiścić opłatę wymienioną w pkt 4 (2 x 15 zł ).
6. Usługa świadczona jest w dni powszednie w godz. 6.00-23.00 oraz w niedziele i święta z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
7. Przewoźnik przyjmuje zlecenia pod numerem (22) 333 4444 na hasło: „Wawa Taxi bez barier”.
8. Dyspozytor przy przyjmowaniu zlecenia w pierwszej kolejności weryfikuje drogą telefoniczną, czy dana osoba uprawniona jest do korzystania z przewozu.
9. Dyspozytor ma prawo do uzyskania od Korzystającego informacji na temat:
	* 1. posiadania stosownego orzeczenia oraz miejsca wydania danego dokumentu
		2. daty ważności posiadanego orzeczenia
		3. stopniu niepełnosprawności
		4. zaopatrzenia ortopedycznego (wózek, balkonik, kule, itp.),
10. Po pozytywnej weryfikacji osoby korzystającej z przejazdu operatorowi należy podać pełne informację dotyczące:
	* 1. adresu podstawienia samochodu (miejsce startu kursu) oraz godziny
		2. adresu miejsca docelowego (koniec kursu)
		3. celu kursu jeżeli odbywa się on poza Warszawę
		4. danych osobowych Korzystającego: imię i nazwisko pasażera oraz numer telefonu
		5. zaopatrzenia ortopedycznego (wózek, balkonik, kule, itp.),
11. Korzystający zobowiązany jest do oczekiwania na taksówkę w miejscu gdzie kierowca może się zatrzymać.
12. Usługa wykonywana jest do 30 km w granicach m.st. Warszawy, a poza jej granicami tylko w przypadku rehabilitacji lub realizacji celi medycznych do 20 km od granic miasta.
13. Usługa nie pełni funkcji transportu medycznego i w związku z tym nie jest świadczona dla osób wymagających przewozu w pozycji leżącej.
14. W przypadku, gdy Korzystający chciałby przesunąć godzinę podstawienia samochodu lub anulować zlecenie, zobowiązany jest poinformować o tym Dyspozytornie – z co najmniej 15 minutowym wyprzedzeniem na terenie Warszawy oraz co najmniej 30-minutowym poza Warszawą.
15. W przypadku, gdy Korzystający jest nieobecny lub nie jest gotowy do drogi w czasie uzgodnionym, kierowca o zaistniałym fakcie informuje operatora i po 5-10 minut oczekiwania odjeżdża (ze względu na ilość zleceń).

Przewoźnik może odmówić przyjmowania zleceń na okres kolejnych trzech miesięcy, w przypadku gdy:

- Korzystający jest nieobecny lub nie jest gotowy w czasie uzgodnionym lub/i rezygnuje z usługi po przybyciu pojazdu na miejsce wskazane w zamówieniu dwukrotnie w danym miesiącu. Przypadki nieobecności, brak gotowości do drogi lub rezygnacji z usługi po przybyciu pojazdu Przewoźnik stosowanie dokumentuje. Dokumentacja może mieć formę elektroniczną. Sprzeciw wobec odmowy przyjmowania zleceń na okres trzech kolejnych miesięcy Korzystający może skierować do Dyrektora Biura Pomocy i Projektów Społecznych Urzędu m.st. Warszawy.

1. Korzystający ma prawo podróżować w towarzystwie opiekuna zgłoszonego u operatora i/lub psa asystującego. Opiekun osoby z niepełnosprawnością i/lub pies odbywają podróż nieodpłatnie.
2. Osobą towarzyszącą nie może być osoba wymagająca pomocy kierowcy.
3. Psy (z wyłączeniem psów asystujących) należy przewozić w kagańcu i na smyczy. Po stornie korzystającego leży obowiązek zapobiegania zabrudzeniom wnętrza pojazdu.
4. Przewoźnikowi nie wolno przewozić osoby towarzyszącej jako wyłącznego pasażera kursu.
5. W trakcie przewozu obowiązuje całkowity zakaz konsumpcji artykułów spożywczych oraz napojów alkoholowych (nie dotyczy wody pitnej oraz napojów bezalkoholowych)
6. Korzystający może przewozić ze sobą maksymalnie 2 bagaże, pod warunkiem, że jednej z nich nie przekroczy wymiarów 20 cm x 40 cm x 60 cm (plus/minus 5 cm), natomiast drugi nie przekroczy wymiarów 70 cm x 35 cm x 35 cm (plus/minus 5 cm).
7. Korzystający nie może przewozić bagażu, który zagraża bezpieczeństwu podczas podróży.
8. W przypadku konieczności zamówienia taksówki o większej powierzchni bagażowej (np. potrzeba przewiezienia wózka inwalidzkiego) Korzystający musi taką informację przekazać Dyspozytorni oraz pokryć dopłatę wynikająca z podstawienia auta o większym gabarycie.
9. Przewoźnik, w porozumieniu z Dyrektorem Biura Pomocy i Projektów Społecznych Urzędu m.st. Warszawy, może odmówić przyjęcia zlecenia na przewóz osobie, która dwukrotnie w danym miesiącu narusza niniejszy regulamin. Fakt naruszenia niniejszego regulaminu oraz poinformowanie Korzystającego o tym naruszeniu Przewoźnik dokumentuje. Dokumentacja może mieć formę elektroniczną.
10. Dane osobowe Korzystającego są przechowywane przez Przewoźnika z należytą starannością, zgodnie z zapisami Ustawy o ochronie danych osobowych i są wykorzystywane jedynie do celów związanych z realizacją usług przewozowych dla osób z niepełnosprawnością.
11. Wszelkie informacje w zakresie spraw związanych z korzystaniem z usług taksówkowych przewozu osób z niepełnosprawnością, realizowanych przez Wawa Taxi, można uzyskać po numerem: (22) 333 4444, a także drogą elektroniczną wysyłając zapytanie na adres e-mailowy: biuro@wawataxi.pl.
12. Skargi na sposób realizacji przez Przewoźnika przewozu osób z niepełnosprawnością, a także uwagi i wnioski dotyczące poprawy jakości świadczonych usług przyjmuje i rozpatruje Dyrektor Biura Pomocy i Projektów Społecznych.