

.....
.....
(miejsowość, data)

DANE INWESTORA

Imię i nazwisko/Nazwa

.....
.....

nr telefonu: adres e-mail:

NIP: lub KRS:

W przypadku wskazania we wniosku numeru NIP lub KRS nie ma konieczności dostarczania do Spółki kserokopii decyzji o nadaniu NIP oraz aktualnego wypisu z KRS.

DANE WYKONAWCY

Nazwa

.....
.....

Adres siedziby:

.....

nr telefonu: adres e-mail:

NIP: lub KRS:

DANE KIEROWNIKA ROBÓT

Imię Nazwisko

Numer uprawnień:

nr telefonu: adres e-mail:

Powyższe dane będą służyły do kontaktowania się z Inwestorem w zakresie wydania zgody na rozpoczęcie inwestycji.

DANE INWESTYCJI

Zgłaszam zamiar rozpoczęcia inwestycji w:

nieruchomości położonej w przy ul.

nr dz. ew. nr obręb nr Księgi Wieczystej

W przypadku wskazania w zgłoszeniu pełnego numeru Księgi Wieczystej (KW) nieruchomości nie ma konieczności dostarczania do Spółki kserokopii wypisu z Księgi Wieczystej.

Inwestycja zostanie zrealizowana zgodnie z dokumentacją techniczną uzgodnioną ze Spółką, numer uzgodnienia

Inwestycja dotyczy:

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> przyłącza wodociągowego | <input type="checkbox"/> przyłącza kanalizacyjnego |
| <input type="checkbox"/> przyłącze do celów budowy | <input type="checkbox"/> przyłącze do celów budowy |
| <input type="checkbox"/> przyłącze do projektowanego budynku | <input type="checkbox"/> przyłącze do projektowanego budynku |
| <input type="checkbox"/> przyłącze do istniejącego budynku | <input type="checkbox"/> przyłącze do istniejącego budynku |
| | <input type="checkbox"/> przyłącze I etap |
| liczba przyłączy szt. | liczba przyłączy szt. |
| liczba wodomierzy szt. | w tym: |
| <input type="checkbox"/> montaż drugiego wodomierza | <input type="checkbox"/> przyłącze sanitarne szt. |
| <input type="checkbox"/> montaż wodomierza o zwiększonej wydajności | <input type="checkbox"/> przyłącze ogólnospławne szt. |
| | <input type="checkbox"/> przyłącze deszczowe szt. |
| | <input type="checkbox"/> inne szt. |

Jednocześnie oświadczam, że nieruchomość posiada przyłącze:

- wodociągowe, na które zawarta jest umowa nr
- kanalizacyjne, na które zawarta jest umowa nr

SPOSÓB ODBIORU POWIADOMIENIA O ZGODZIE LUB BRAKU ZGODY NA ROPOCZĘCIE INWESTYCJI

Inwestor wskazuje, że powiadomienie o wydaniu zgody lub braku zgody na rozpoczęcie **budowy** przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego:

- odbierze osobiście w Dziale Obsługi Klienta zlokalizowanym w budynku przy pl. Starynkiewicza 5 w Warszawie
- odbierze osobiście w Dziale Obsługi Klienta zlokalizowanym w budynku przy ul. Zaruskiego 4 w Warszawie
- należy wysłać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail:
- należy wysłać za pośrednictwem operatora pocztowego na adres do korespondencji:

ZAŁĄCZNIKI

W załączeniu przekazuję kserokopie:

- | | | |
|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> wypisu z KW | <input type="checkbox"/> aktu notarialnego | <input type="checkbox"/> postanowienia sądowego |
| <input type="checkbox"/> umowy najmu/dzierżawy | <input type="checkbox"/> wypisu z rejestru
gruntu | <input type="checkbox"/> decyzji o nadaniu lub zmianie
adresu nieruchomości |
| <input type="checkbox"/> aktualnego pełnomocnictwa do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Inwestora | | |
| <input type="checkbox"/> wniosek o likwidację przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego | | |
| <input type="checkbox"/> dokumentu potwierdzającego nadanie kierownikowi robót uprawnień budowlanych w specjalności instalacji wod.-kan. (w przypadku podjęcia współpracy ze Spółką po raz pierwszy) | | |
| <input type="checkbox"/> uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych | | |
| <input type="checkbox"/> zaświadczenie o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa | | |
| <input type="checkbox"/> inne dokumenty: | | |

.....
.....

OŚWIADCZENIE INWESTORA

Inwestor oświadcza, że:

1. Podane powyżej informacje są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym na dzień złożenia zgłoszenia w Spółce.
2. Działa za wiedzą i zgodą współwłaścicieli.
3. Jest wyłącznie odpowiedzialny z tytułu jakichkolwiek roszczeń osób trzecich związanych z budową przyłącza, a także za wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z jego budową, jak również powstałe wskutek niezgodności ze stanem faktycznym lub prawnym oświadczeń złożonych Spółce przez inwestora. W przypadku skierowania do Spółki jakichkolwiek roszczeń osób trzecich, inwestor zobowiązuje się je zaspokoić w całości, a gdyby roszczenia te zostały zaspokojone przez Spółkę, zobowiązuje się, w terminie do siedmiu dni od otrzymania wezwania, zwrócić Spółce zapłacone z tego tytułu należności i wszelkie poniesione przez Spółkę koszty z tym związane.
4. Pozyska niezbędne zgody/decyzje wymagane przepisami prawa na wykonanie/umieszczenie przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego na terenie nie należącym do inwestora.
5. Rozpoczęcie budowy przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego nie nastąpi przed otrzymaniem od Spółki powiadomienia o wydaniu zgody na rozpoczęcie inwestycji.
6. Wykona przyłącze wodociągowe lub kanalizacyjne w terminie dwunastu miesięcy od daty wydania zgody na rozpoczęcie inwestycji. W przypadku braku realizacji i zakończenia inwestycji w ww. terminie zgoda Spółki na rozpoczęcie budowy straci ważność.
7. Pobór wody z sieci miejskiej nastąpi dopiero po zamontowaniu na nowo wybudowanym przyłączy wodociągowym, przez pracowników Spółki, wodomierza głównego oraz podpisaniu przez przedstawicieli Spółki protokołów kontroli i odbioru technicznego przyłącza wodociągowego. Odprowadzenie ścieków do sieci miejskiej będzie możliwe dopiero po uzyskaniu podpisanych przez przedstawicieli Spółki protokołów kontroli i odbioru technicznego przyłącza kanalizacyjnego. W przypadku użytkowania przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego bez spełnienia ww. warunków przyłącze zostanie zakwalifikowane jako nielegalne i Spółka podejmie działania zgodnie z art. 8 ust. 1 pkt 1 i 4 oraz art. 28 ust. 1, 4 i 5 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków.

Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w m. st. Warszawie S.A.	Zgłoszenie zamiaru rozpoczęcia budowy przyłącza	Strona 4/6
		Załącznik I-PRO-05/01 Wydanie 05 z dnia 27.07.2021 r

WYKONANIE I ZGŁOSZENIE PRZYŁĄCZA DO ODBIORU

Wykonawca przygotowuje i przedstawia inspektorowi nadzoru do odbioru przyłączy wybudowane według wydanych warunków przyłączenia, uzgodnionej dokumentacji technicznej przyłącza oraz obowiązujących przepisów prawa i norm w następujący sposób.

Przyłącze wodociągowe:

- 1) po ułożeniu rur w wykopie, przed zasypaniem wykonawca zgłasza przyłączy do odbioru; wykop powinien być zabezpieczony i odwodniony, zgodnie z normami i dokumentacją techniczną;
- 2) kontrola przyłącza wodociągowego odbywa się na otwartym wykopie przed wciną do sieci wodociągowej;
- 3) przyłączy wodociągowe jest ułożone na zagęszczonej podsypce o odpowiedniej, widocznej grubości warstwy;
- 4) przyłączy wodociągowe przygotowane jest do wykonania próby szczelności zgodnie z wymaganiami normy i posiada założony manometr;
- 5) po wykonaniu i odbiorze próby szczelności przez inspektora nadzoru wykonawca przygotowuje stanowisko do dezynfekcji przyłącza;
- 6) po wykonaniu dezynfekcji przyłącza inspektor nadzoru zezwala na wykonanie wcinki do sieci wodociągowej;
- 7) wykonawca zgłasza gotowość inspektorowi nadzoru do wykonania wcinki przez Spółkę po zajęciu terenu, przygotowaniu i zabezpieczeniu wykopu, materiał niezbędny do wykonania wcinki nowego przyłącza zapewnia wykonawca;
- 8) w dniu wykonania wcinki pracownicy Spółki zakładają wodomierz główny na przyłączy wodociągowym;
- 9) w ciągu trzech dni od założenia wodomierza wykonawca zobowiązany jest zasypać przyłączy oraz zagęścić grunt, prawidłowość zagęszczenia gruntu musi zostać udokumentowana przez uprawnionego geologa w terminie trzech miesięcy od daty podpisania protokołu kontroli i odbioru technicznego przyłącza wodociągowego;
- 10) w przypadku przyłącza włączanego na trójnik z koniecznością przecięcia przewodu wodociągowego, pracownicy Spółki dopuszczają przyłączy do użytkowania poprzez otwarcie zasowy domowej wyłącznie po otrzymaniu pozytywnych wyników badań bakteriologicznych próbki wody pobranej z przyłącza po wcinie do sieci wodociągowej;
- 11) szczegółowy zakres działań związanych z odbiorem określa protokół kontroli i odbioru technicznego przyłącza wodociągowego;
- 12) w przypadku konieczności likwidacji starego przyłącza wodociągowego inwestor składa wniosek o likwidację przyłącza wodociągowego, dołączając kopię mapy zasadniczej z zaznaczonym przyłączem do likwidacji;
- 13) po wykonaniu wcinki i założeniu wodomierza inwestor i wykonawca podpisują protokół kontroli i odbioru technicznego przyłącza wodociągowego, a inspektor nadzoru potwierdza zgodność wykonania przyłącza z wydanymi przez Spółkę warunkami technicznymi i uzgodnioną przez Spółkę dokumentacją techniczną.

Przyłącze kanalizacyjne:

- 1) budowę przyłącza kanalizacyjnego wykonawca rozpoczyna od wykonania wcinki do sieci kanalizacyjnej;
- 2) wykonawca zgłasza do inspektora nadzoru gotowość do wykonania wcinki;
- 3) przyłączy kanalizacyjne jest ułożone na zagęszczonej podsypce o odpowiedniej widocznej grubości warstwy;
- 4) po ułożeniu rur w wykopie, przed zasypaniem wykonawca zgłasza przyłączy do kontroli;
- 5) kontrola przyłącza kanalizacyjnego odbywa się na otwartym wykopie;
- 6) po kontroli ułożenia i potwierdzeniu przez inspektora nadzoru zgodności wykonania przyłącza z uzgodnioną dokumentacją techniczną – wykonawca dokonuje zasyпки i zagęszczenia gruntu (jeśli budowa przebiega na odcinku od kanału ulicznego do granicy nieruchomości – prawidłowość zagęszczenia gruntu musi zostać udokumentowana przez uprawnionego geologa w terminie trzech miesięcy od daty podpisania protokołu kontroli i odbioru technicznego przyłącza kanalizacyjnego);
- 7) wykonawca zgłasza odbiór przyłącza kanalizacyjnego do inspektora nadzoru, po czym Spółka dokonuje monitoringu przyłącza – pozytywny wynik monitoringu jest podstawą do odbioru przyłącza i podpisania protokołu odbioru przyłącza kanalizacyjnego;
- 8) w przypadku likwidacji starego przyłącza kanalizacyjnego inwestor składa wniosek na likwidację przyłącza kanalizacyjnego, dołączając kopię mapy zasadniczej z zaznaczonym przyłączem do likwidacji;
- 9) w przypadku negatywnego wyniku monitoringu wykonawca zobowiązany jest do ponownego odkrycia przyłącza, wykonania naprawy i ponownego zgłoszenia przyłącza do odbioru;
- 10) po pozytywnym wyniku monitoringu inwestor i wykonawca podpisują protokół kontroli i odbioru technicznego przyłącza kanalizacyjnego, a inspektor nadzoru potwierdza zgodność wykonania przyłącza z wydanymi przez Spółkę warunkami technicznymi i uzgodnioną przez Spółkę dokumentacją techniczną.

Przygotowanie dokumentów powykonawczych

Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w m. st. Warszawie S.A.	Zgłoszenie zamiaru rozpoczęcia budowy przyłącza	Strona 5/6
		Załącznik I-PRO-05/01 Wydanie 05 z dnia 27.07.2021 r

1. Wykonawca zgłasza przyłącze do odbioru z kompletem wypełnionych dokumentów powykonawczych, w skład których wchodzi:
 - 1) szkic powykonawczy przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego – trzy egzemplarze;
 - 2) szkic geodezyjny przyłącza wykonany przez uprawnionego geodetę.
2. Inwestor, w celu otrzymania egzemplarza oryginału protokołu kontroli i odbioru technicznego przyłącza wodociągowego lub protokołu kontroli i odbioru technicznego przyłącza kanalizacyjnego, przekaże Spółce:
 - 1) oryginał powykonawczej inwentaryzacji geodezyjnej przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego i wcinke;
 - 2) protokół zagęszczenia gruntu w pasie prowadzonych robót - co zostanie potwierdzone podpisaniem protokołu odbioru dokumentów przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego.Powyższe dokumenty zostaną dostarczone przez inwestora w terminie trzech miesięcy od daty podpisania protokołu kontroli i odbioru technicznego przyłącza wodociągowego lub protokołu kontroli i odbioru technicznego przyłącza kanalizacyjnego.

Odpowiedzialność **inwestora**

1. Inwestor jest wyłącznie odpowiedzialny z tytułu jakichkolwiek roszczeń osób trzecich związanych z budową przyłącza, a także za wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z jego budową, jak również powstałe wskutek niezgodności ze stanem faktycznym lub prawnym oświadczeń złożonych Spółce przez inwestora.
W przypadku skierowania do Spółki jakichkolwiek roszczeń osób trzecich, inwestor zobowiązuje się je zaspokoić w całości, a gdyby roszczenia te zostały zaspokojone przez Spółkę, zobowiązuje się, w terminie do siedmiu dni od otrzymania wezwania, zwrócić Spółce zapłacone z tego tytułu należności i wszelkie poniesione przez Spółkę koszty z tym związane.
2. Strony uznają za skutecznie doręczoną wszelką korespondencję kierowaną przez Spółkę do inwestora lub wykonawcy za pośrednictwem poczty elektronicznej.

(czytelny podpis/pieczętka inwestora)

Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w m. st. Warszawie S.A.	Zgłoszenie zamiaru rozpoczęcia budowy przyłącza	Strona 6/6
		Załącznik I-PRO-05/01 Wydanie 05 z dnia 27.07.2021 r

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH:

Dotyczy osób fizycznych

1. Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (w skrócie RODO), informuję, iż Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w m.st. Warszawie S.A. z siedzibą w Warszawie, przy pl. Starynkiewicza 5. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych w Miejskim Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji w m.st. Warszawie S.A.: iodo@mpwik.com.pl
2. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - 1) wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w oparciu o art. 6 ust. 1 lit c RODO:
 - a) wypełniania zadań wynikających z ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2020 r. poz. 2028);
 - b) archiwizacji dokumentacji wytworzonej w MPWIK w m.st. Warszawie S.A., zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2020 poz. 164);
 - c) wystawiania i przechowywania faktur oraz innych dokumentów księgowych w związku z brzmieniem przepisów ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217);
 - 2) podjęcia działań przed zawarciem umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków oraz w celu jej zawarcia i wykonania w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
 - 3) w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. f RODO:
 - a) ustalenia i obrony ewentualnych roszczeń wynikających z niniejszego wniosku.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jako element dokumentacji technicznej, przez okres niezbędny dla wykonania czynności związanych z przedmiotem wniosku oraz okres wykonania umowy, której dotyczył wniosek, a także przez okres konieczny w celu dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, a w celach archiwalnych przez okres przewidziany przepisami prawa.
4. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane następującym odbiorcom:
 - 1) dostawcom systemów IT, z którymi współpracuje Administrator, w celu utrzymania ciągłości oraz poprawności działania systemów IT;
 - 2) upoważnionym podmiotom na udokumentowany wniosek.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały przekazaniu do państw trzecich (spoza obszaru UE) ani do żadnych organizacji międzynarodowych.
6. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.
8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego w zakresie ochrony danych osobowych tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym przepisy ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

Więcej informacji na temat przetwarzania danych osobowych dostępnych jest na stronie internetowej pod adresem: <https://www.mpwik.com.pl/view/rodo-w-mpwik>