

.....
.....
(adresat wniosku)

WNIOSEK
o udostępnienie stanowiska do handlu obwoźnego

1. Imię i nazwisko/firma przedsiębiorcy oraz NIP/KRS

2. Adres zamieszkania/siedziby, numer telefonu(*)

3. Adres do korespondencji (jeśli jest inny niż adres zamieszkania/siedziby)

4. Lokalizacja (numer miejsca i stanowiska)

5. Przedmiot handlu (asortyment)

6. Okres obowiązywania umowy (dokładne określenie liczby dni w tygodniu i godzin handlu)

7. Opis wyposażenia stoiska handlowego

.....
data i podpis

(*) – dane nieobowiązkowe - wnioskodawca nie musi ich podawać, ale ich podanie może ułatwić kontakt z wnioskodawcą w celu rozpatrzenia wniosku i załatwienia sprawy.

OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Na podstawie z art. 6 ust. 1 lit a. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie: numer telefonu, w celu przekazywania przez Urząd istotnych informacji związanych z prowadzonym postępowaniem.

.....
data i podpis

Załączniki:

- oświadczenie potwierdzające, że wnioskodawca nie posiada zaległości wobec m.st. Warszawy albo oświadczenie potwierdzające, że wnioskodawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu dotyczącej płatności
- inne