**Wniosek**

**o przyznanie dodatku mieszkaniowego**

**Część I – dane o wnioskodawcy i gospodarstwie domowym**

1. Dane osoby wnioskującej

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Imię | | Nazwisko |
| |  | | --- | |  | | | |  | | --- | |  | |
| Numer PESEL | Rodzaj, seria i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość (w przypadku braku nr PESEL) | |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  | | --- | |  | | |

1. Adres zamieszkania wnioskodawcy

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Miejscowość | Kod pocztowy | |
| |  | | --- | |  | | |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  | - |  |  |  | | |
| Ulica | Numer domu | Numer lokalu |
| |  | | --- | |  | | |  | | --- | |  | | |  | | --- | |  | |

1. Dane kontaktowe osoby wnioskującej (dane nieobowiązkowe[[1]](#footnote-1)\*)

|  |  |
| --- | --- |
| Telefon\* | Adres poczty elektronicznej\* |
| |  | | --- | |  | | |  | | --- | |  | |

1. Dane dotyczące gospodarstwa domowego wnioskodawcy

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| * 1. Liczba osób wchodzących w skład gospodarstwa domowego[[2]](#endnote-1) | | | | |  | | --- | |  | | |
| * 1. Liczba osób niepełnosprawnych | |  | | --- | |  | | w tym: |
| * + 1. poruszających się na wózku inwalidzkim | | | |  | | --- | |  | | |
| * + 1. innych osób, których niepełnosprawność wymaga zamieszkiwania w oddzielnym pokoju[[3]](#endnote-2) | | | |  | | --- | |  | | |
| 1. Łączne dochody członków gospodarstwa domowego[[4]](#endnote-3) | | | | |  | | --- | | zł | | | |

**Część II – dane o zarządcy i lokalu**

1. Dane zarządcy budynku lub innej osoby uprawnionej do pobierania należności za lokal[[5]](#endnote-4)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| * 1. Nazwa | | |
| |  | | --- | |  | | | |
| * 1. Adres | | |
| Miejscowość | Kod pocztowy | |
| |  | | --- | |  | | |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  | - |  |  |  | | |
| Ulica | Numer domu | Numer lokalu |
| |  | | --- | |  | | |  | | --- | |  | | |  | | --- | |  | |

1. Dane dotyczące zajmowanego lokalu

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| * 1. Tytuł prawny do lokalu | | | | | | | | |
|  | najem/podnajem | | | | | | | |
|  | spółdzielcze prawo do lokalu (lokatorskie lub własnościowe) | | | | | | | |
|  | własność lokalu mieszkalnego | | | | | | | |
|  | własność domu jednorodzinnego | | | | | | | |
|  | inny tytuł prawny (proszę podać jaki) | | |  | | --- | |  | | | | | | |
|  | bez tytułu prawnego, ale oczekujący na dostarczenie przysługującego lokalu zamiennego lub zawarcie umowy najmu socjalnego | | | | | | | |
|  | bez tytułu prawnego | | | | | | | |
| * 1. Powierzchnia lokalu | | | | | | | | |
| * + 1. powierzchnia użytkowa lokalu | | |  | | --- | | m2 | | | | | w tym: | | |
| * + 1. łączna powierzchnia pokoi i kuchni | | | | |  | | --- | | m2 | | | | | |
| * + 1. powierzchnia zajmowana przez wnioskodawcę w przypadku najmu albo podnajmu części lokalu | | | | |  | | --- | | m2 | | | | | |
| * 1. Techniczne wyposażenie lokalu mieszkalnego | | | | | | | | |
| 1. sposób ogrzewania lokalu (wyposażenie w centralne ogrzewanie) | | | |  | jest | |  | brak |
| 1. sposób przygotowywania ciepłej wody użytkowej (wyposażenie w centralną instalację ciepłej wody) | | | |  | jest | |  | brak |
| 1. instalacja gazu przewodowego | | | |  | jest | |  | brak |
| * 1. Łączna kwota wydatków na lokal mieszkalny, ustalanymi zgodnie z art. 6 ust. 3-4a ustawy, za ostatni miesiąc[[6]](#endnote-5) | | | | |  | | --- | | zł | | | | | |

**Część III – potwierdzenia, podpisy i oświadczenia**

1. Potwierdzenie informacji przez zarządcę budynku lub inną osobę uprawnioną4

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Potwierdzam informacje zawarte w pkt. 2, 6 i 7 wniosku | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  | - |  |  | - |  |  |  |  | | |  | | --- | |  | |
|  | (data) | (podpis zarządcy budynku albo innej osoby uprawnionej do pobierania należności za lokal mieszkalny4) |

1. Podpis wnioskodawcy

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  | - |  |  | - |  |  |  |  | | |  | | --- | |  | |
|  | (data) | (podpis wnioskodawcy) |

1. Oświadczenie odnośnie danych nadmiarowych (dla osób, które wypełniły pkt 3 w części I wniosku)

|  |
| --- |
| Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Prezydenta m.st. Warszawy moich danych osobowych w zakresie: numeru telefonu i/lub adresu e-mail, w celu przekazywania przez Urząd informacji w związku z prowadzonym postępowaniem w sprawie przyznania dodatku mieszkaniowego.  Zgody udzielam na podstawie z art. 6 ust. 1 lit. a RODO[[7]](#endnote-6). |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  | - |  |  | - |  |  |  |  | | |  | | --- | |  | |
|  | (data) | (podpis wnioskodawcy) |

**Część IV – dodatkowe wyjaśnienia**

1. \* **dane nieobowiązkowe –** wnioskodawca nie ma obowiązku ich podawania, ale udostępnienie może ułatwić kontakt z wnioskodawcą w trakcie prowadzonego postępowania. W przypadku ich podania należy podpisać oświadczenie odnośnie danych nadmiarowych (pkt 10 w części III wniosku). [↑](#footnote-ref-1)
2. Należy wskazać liczbę członków gospodarstwa domowego zamieszkujących w lokalu.  
   Zgodnie z art. 4  ustawy o dodatkach mieszkaniowych przez gospodarstwo domowe rozumie się gospodarstwo prowadzone przez osobę ubiegającą się o przyznanie dodatku mieszkaniowego, samodzielnie zajmującą lokal mieszkalny albo gospodarstwo prowadzone przez tę osobę wspólnie z małżonkiem i innymi osobami stale z nią zamieszkującymi i gospodarującymi, które swoje prawa do zamieszkiwania w lokalu wywodzą z prawa tej osoby. Do członków gospodarstwa domowego nie wlicza się osób przebywających w instytucjach, o których mowa w art. 2 ust. 3. Zgodnie z art. 2 ust. 3 ustawy o dodatkach mieszkaniowych dodatek nie przysługuje osobom, które mają zapewnione nieodpłatne, pełne i całodobowe utrzymanie w: domu pomocy społecznej, młodzieżowym ośrodku wychowawczym, schronisku dla nieletnich, zakładzie poprawczym, zakładzie karnym, szkole (w tym szkole wojskowej). [↑](#endnote-ref-1)
3. Zgodnie z art. 5 ust. 3 ustawy o dodatkach mieszkaniowych – o wymogu zamieszkiwania w oddzielnym pokoju orzekają powiatowe zespoły do spraw orzekania o niepełnosprawności, o których mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 426, 568 i 875). [↑](#endnote-ref-2)
4. Należy podać sumę dochodów z deklaracji o wysokości dochodów gospodarstwa domowego (tabela w pkt 2). Zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy o dodatkach mieszkaniowych do wniosku należy dołączyć deklarację o dochodach gospodarstwa domowego za okres 3 miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku [↑](#endnote-ref-3)
5. Pojęcie „innej osoby uprawnionej do pobierania należności za lokal mieszkalny” wyjaśnione zostało w art. 7 ust. 7b ustawy o dodatkach mieszkaniowych, i oznacza w szczególności: właściciela lokalu mieszkalnego, wynajmującego albo posiadacza samoistnego [↑](#endnote-ref-4)
6. Zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy o dodatkach mieszkaniowych do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające wysokość ponoszonych w miesiącu poprzedzającym dzień złożenia wniosku wydatków związanych z zajmowaniem lokalu mieszkalnego.

   Wydatkami są:

   czynsz;

   koszty zwrotu lub refundacji ponoszonych przez SIM związanych z OZE i termomodernizacją oraz zapewnienie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami i rewitalizacji;

   opłaty związane z eksploatacją i utrzymaniem nieruchomości w częściach przypadających na lokale mieszkalne w spółdzielni mieszkaniowej;

   zaliczki na koszty zarządu nieruchomością wspólną;

   odszkodowanie za zajmowanie lokalu bez tytułu prawnego;

   inne niż wymienione w pkt a-e opłaty za używanie lokalu mieszkalnego;

   opłaty za energię cieplną, wodę, ścieki, odpady i nieczystości ciekłe;

   wydatek stanowiący podstawę obliczania ryczałtu na zakup opału.

   Wydatkami nie są:

   ubezpieczenia, podatek od nieruchomości, opłaty za wieczyste użytkowanie gruntów;

   roczne opłaty przekształceniowe, o których mowa w ustawie o przekształceniu prawa użytkowania wieczystego gruntów zabudowanych na cele mieszkaniowe w prawo własności tych gruntów (Dz. U. z 2020 r. poz. 2040);

   opłat za gaz przewodowy, energię elektryczną, dostarczane do lokalu mieszkalnego (domu jednorodzinnego) na cele bytowe.

   Zgodnie z art. 7 ust. 13 i 14 ustawy w celu weryfikacji informacji i danych zawartych we wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego i w deklaracji oraz w oświadczeniu organ może wezwać wnioskodawcę do przekazania dodatkowych dokumentów potwierdzających te informacje i dane, wyznaczając termin nie krótszy niż 14 dni. Organ może odmówić przyznania dodatku mieszkaniowego w przypadku niedostarczenia wskazanych dokumentów w wyznaczonym terminie. Osoba korzystająca z dodatku mieszkaniowego jest obowiązana przechowywać dokumenty, przez okres 3 lat od dnia wydania decyzji o przyznaniu tego dodatku. [↑](#endnote-ref-5)
7. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. [↑](#endnote-ref-6)