…………………………………………………………………………………..…….

imię i nazwisko wnioskodawcy

…………………………………………………………………………………..…….

nazwisko rodowe

………………………………………...................................................

adres do korespondencji

.............................................................................................

nr telefonu (\*)

............................................................................................

e-mail (\*)

Warszawa, ……………................

Kierownik

Urzędu Stanu Cywilnego

PESEL…………………………………………………………………………….

(\*) **– Dane nieobowiązkowe** – wnioskodawca nie musi ich podawać, ale ich podanie ułatwi kontakt z wnioskodawcą przy rozpatrzeniu wniosku i załatwieniu sprawy.

# Miejsce sporządzenia aktów osoby:

# urodzenia.............................................................................

# małżeństwa..........................................................................

# urodzenia dziecka................................................................

Sposób odbioru decyzji -proszę o zaznaczenie:

* osobiście
* pocztą

Proszę o zmianę:

imienia/imion……………………………………..…………………………………………………...........................................

na imię/imiona ………………………………………………………………………………………………………………………………….

nazwiska …..………………………………………………………………………………………………………………………………………

na nazwisko ………………………………………………………………………………………………………………………………………

Uzasadnienie:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………....

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………....

………………………………………………………………………………………........................................................................

…………………………………………………………………………………………......................................................................

……………………………………………………………………………………...........................................................................

..............................................................................................

czytelny podpis wnioskodawcy

**Oświadczenie**

Na podstawie art. 11 ust. 1 pkt. 6 ustawy z dnia 17.10.2008 r. o zmianie imienia i nazwiska (Dz.U. 2021.1988 j.t.) oświadczam, że nie złożyłam/em wcześniej w tej samej sprawie wniosku do innego kierownika urzędu stanu cywilnego oraz nie została wydana już decyzja odmowna

....................................................................

podpis wnioskodawcy

Urząd poinformował mnie, że dzień złożenia wniosku, jest dniem wszczęcia przez Kierownika USC Miasta Stołecznego Warszawy postępowania administracyjnego w przedmiotowej sprawie (zgodnie z art. 61 § 4 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U.2021. 735 j.t.).

.........................................................................................

data i czytelny podpis wnioskodawcy

**Oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych: **numeru telefonu**, **adres e-mail**, by Urząd mógł mi przekazać istotne informacje o prowadzonym postępowaniu[[1]](#footnote-1).

..................................................................

podpis wnioskodawcy

**Opłata skarbowa:** 37 zł za wydanie decyzji. Podstawa prawna: Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz.U. 2021.1923 j.t.)

1. Na podstawie z art. 6 ust. 1 lit a. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) [↑](#footnote-ref-1)