# ZAWIADOMIENIE O ZGROMADZENIU

Miejsce złożenia: Stołeczne Centrum Bezpieczeństwa Urzędu m.st. Warszawy, ul. Młynarska 43/45, 01-170 Warszawa

e-mail: zgromadzenia@um.warszawa.pl

faks: 22 443 11 22

tel.: 22 443 11 98

Miejscowość, dnia:

## INFORMACJE O ZGROMADZENIU

1. Data zgromadzenia:
2. Godzina rozpoczęcia i planowany czas trwania zgromadzenia:
3. Miejsce rozpoczęcia zgromadzenia:
4. Planowana trasa przejścia ze wskazaniem miejsca zakończenia zgromadzenia:
5. Przewidywana liczba uczestników:
6. Cel zgromadzenia, w tym wskazanie spraw publicznych, których ma dotyczyć zgromadzenie:
7. Informację o środkach służących zapewnieniu pokojowego przebiegu zgromadzenia, które zaplanował organizator zgromadzenia:
8. Dodatkowe informację, np. czy planowane jest wręczenie petycji i komu:

## ORGANIZATOR ZGROMADZENIA

1. Imię i nazwisko organizatora będącego osobą fizyczną lub osoby wnoszącej zawiadomienie w imieniu organizatora zgromadzenia:
2. Nazwa i adres siedziby osoby prawnej lub innej organizacji:
3. Numer PESEL lub rodzaj i numer dokumentu tożsamości (w przypadku osoby nieposiadającej numeru PESEL) organizatora lub osoby wnoszącej zawiadomienie w imieniu organizatora zgromadzenia:
4. Adres do korespondencji:
5. Telefon:
6. Adres e-mail:

## PRZEWODNICZĄCY ZGROMADZENIA

1. Imię i nazwisko przewodniczącego zgromadzenia:
2. Numer PESEL lub rodzaj i numer dokumentu tożsamości (w przypadku osoby nieposiadającej numeru PESEL) przewodniczącego zgromadzenia:
3. Adres do korespondencji:
4. Telefon:
5. Adres e-mail:

## PODPIS ORGANIZATORA:

# UWAGI:

1. Zgodnie z art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 24 lipca 2015 r. - Prawo o zgromadzeniach, zawiadomienie o zgromadzeniu w postępowaniu zwykłym, przekazuje się **pisemnie, za pomocą faksu, ustnie do protokołu lub na adres poczty elektronicznej**:

Stołecznego Centrum Bezpieczeństwa Urzędu m.st. Warszawy
ul. Młynarska 43/45 01-170 Warszawa

e-mail: zgromadzenia@um.warszawa.pl, faks: 22 443 11 22 tel. 22 443 11 98

1. Organizator zgromadzenia zawiadamia organ gminy o zamiarze zorganizowania zgromadzenia w taki sposób, aby wiadomość dotarła do organu nie wcześniej niż na 30 dni i nie później niż na 6 dni przed planowaną datą zgromadzenia.
2. Nieuzupełnienie braków formalnych (tj. braku którejkolwiek ze wskazanych informacji) w terminie 6 dni przed datą zgromadzenia oznacza, że zawiadomienie jest prawnie nieskuteczne.
3. Do zawiadomienia o zamiarze zorganizowania zgromadzenia dołącza się:
	1. pisemną zgodę na przyjęcie obowiązków przewodniczącego zgromadzenia (w przypadku jego wyznaczenia);
	2. zdjęcie organizatora zgromadzenia albo przewodniczącego zgromadzenia (w przypadku jego wyznaczenia).
4. Nazwę i adres osoby prawnej lub innej organizacji należy podać, gdy zgromadzenie wnoszone jest w imieniu organizatora zgromadzenia. Nie zwalnia to z obowiązku podania wymaganych ustawowo danych osobowych organizatora zgromadzenia, wymienionych w formularzu.

# OŚWIADCZENIE PRZEWODNICZĄCEGO ZGROMADZENIA

1. Imię i nazwisko przewodniczącego zgromadzenia:
2. Oświadczam, że wyrażam zgodę na pełnienie funkcji przewodniczącego zgromadzenia, organizowanego w dniu:
3. przez:
4. w godzinach:
5. w miejscu/na trasie:
6. oraz że jestem świadomy praw i obowiązków, które spoczywają na przewodniczącym zgromadzenia, wynikających z przepisów ustawy z dnia 24 lipca 2015 r. - Prawo o zgromadzeniach.
7. Podpis przewodniczącego: