[!] Wypełnij WIELKIMI LITERAMI.

Warszawa, ... r.

Imię i nazwisko[1]: .....

ulica, nr domu, nr mieszkania[1]: .....

kod pocztowy i miejscowość[1]: .....

znak sprawy – podaj jeśli piszesz w konkretnej sprawie: .....

Wydział Skarg i Wniosków
Biuro Kontroli Urzędu m.st. Warszawy
ul. Niecała 2
00-098 Warszawa

Skarga

[i] Napisz w jakiej sprawie chcesz złożyć skargę[2]. Opisz czego ona dotyczy.

Składam skargę na .....

.....

Uzasadnienie

[i] Opisz zauważone nieprawidłowości.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

[1] Skargi i wnioski, które nie zawierają imienia i nazwiska (nazwy) oraz adresu wnioskodawcy, pozostaną bez rozpoznania – zgodnie z § 8. 1. Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków (Dz.U z 2002 r. nr 5, poz. 46).

[2] Skarga może dotyczyć np. działań pracowników urzędu, ich zaniedbań, przewlekłego załatwiania spraw.

.....

.....

.....

Podstawa prawna:

art. 227 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeksu postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U. 2024 r. poz. 572).

Do skargi dołączam:

1. .....
2. .....

.....

[podpis osoby składającej skargę]