

Wniosek o wydanie zaświadczenia o niezaleganiu bądź stwierdzającego stan zaległości w podatkach

A. Instrukcja wypełniania

1. Wypełnij DRUKOWANYMI LITERAMI.
2. Pola wyboru zaznacz znakiem **X**.
3. Wypełnij kolorem czarnym lub niebieskim. **[!]** Nie wypełniaj ołówkiem.
4. Nie musisz podawać numeru NIP, jeżeli twoim identyfikatorem podatkowym jest numer PESEL.
5. **Podpisz dokument.**

B. Dane wnioskodawcy

Imię i nazwisko lub nazwa firmy:

PESEL: lub NIP:

Adres zamieszkania lub siedziby firmy

Ulica:

Numer domu: Numer lokalu:

Kod pocztowy: Miejscowość:

Państwo i numer paszportu [podaj, jeśli adres masz poza Polską]:

[i] Numeru telefonu i adresu e-mail nie musisz podawać. Ułatwi nam to jednak kontakt z Tobą. Jeśli je podasz, oznacza to, że wyrażasz zgodę na ich przetwarzanie¹.

Numer telefonu i/lub adres e-mail:

¹ Art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

C. Zakres wniosku

1. Proszę o wydanie zaświadczenia o niezaleganiu lub stwierdzającego stan zaległości w podatkach z tytułu:

☐ podatku od nieruchomości [możesz podać adres nieruchomości lub numer działki i obręb, której ma dotyczyć zaświadczenie]

☐ podatku rolnego [możesz podać numer działki i obręb, której ma dotyczyć zaświadczenie]

☐ podatku leśnego [możesz podać numer działki i obręb, której ma dotyczyć zaświadczenie]

☐ podatku od środków transportowych

2. Proszę o umieszczenie w zaświadczeniu informacji:

☐ czy wobec mnie prowadzone jest postępowanie, które ma na celu ujawnić zaległości podatkowe i określić ich wysokość

☐ czy wobec mnie prowadzone jest postępowanie egzekucyjne w administracji, także wobec innych zobowiązań niż te podatkowe

☐ dotyczących okresów, z których pochodzą zaległości

☐ dotyczących podatków, których termin płatności został odroczony lub których płatność została rozłożona na raty.

3. Zaświadczenie potrzebne mi jest do przedstawienia ☐ w banku, ☐ u notariusza, ☐ do własnych celów, ☐ w innym celu [wpisz w jakim].....

4. Potrzebna liczba egzemplarzy:

D. Wybierz formę odbioru zaświadczenia:

☐ w urzędzie dzielnicy lub Centrum Obsługi Podatnika (COP) – osobiście lub przez osobę upoważnioną: [wskaż COP lub wybrany urząd dzielnicy, podaj imię i nazwisko osoby upoważnionej do odbioru zaświadczenia, serię i numer jej dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz numer telefonu do niej]

☐ przesyłka pocztą tradycyjną na adres: [podaj adres do wysyłki, gdy jest inny niż we wniosku]

☐ przesyłka elektroniczna na adres skrytki ePUAP lub na adres do doręczeń elektronicznych (ADE): [podaj adres skrytki ePUAP lub ADE] **[!]** Pamiętaj, że nie jest to adres e-mailowy

.....

E. Załączniki

1. Dowód wpłaty opłaty skarbowej za wydanie zaświadczenia (21 zł za każdy egzemplarz zaświadczenia)
2. Pełnomocnictwo, jeśli jest ustanowione oraz dowód zapłacenia opłaty skarbowej za pełnomocnictwo (17 zł od każdego stosunku pełnomocnictwa)

F. Oświadczenie i podpis

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są prawdziwe i pouczono mnie o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań, przewidzianej w kodeksie karnym: „Kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do 8 lat” – art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. z 2025.383 t.j. ze zmianami).

.....
data

.....
czytelny podpis