# Wniosek o wydanie zaświadczenia o niezaleganiu bądź stwierdzającego stan zaległości w podatkach

## Instrukcja wypełniania

1. Wypełnij DRUKOWANYMI LITERAMI
2. Pola wyboru zaznacz znakiem **X**
3. Wypełnij kolorem czarnym lub niebieskim. **[!]** Nie wypełniaj ołówkiem
4. Nie musisz podawać numeru NIP, jeżeli twoim identyfikatorem podatkowym jest numer PESEL
5. Dokumenty, które dołączasz do wniosku, musisz złożyć w oryginalne lub jako kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem.
6. **Podpisz dokument!**

## Dane wnioskodawcy

NIP: lub PESEL:

Imię i nazwisko lub nazwa firmy:

Adres zamieszkania lub siedziby firmy

Ulica:

Numer domu: Numer lokalu:

Kod pocztowy: Miejscowość:

Państwo:

[podaj, jeśli Twój adres jest innym kraju niż Polska]

Numer telefonu/adres e-mail:

[podaj numer telefonu lub adres e-mail – to ułatwi nam kontakt w Twojej sprawie oraz odbiór dokumentów]

## Zakres wniosku

1. Proszę o wydanie zaświadczenia o niezaleganiu lub stwierdzającego stan zaległości w podatkach z tytułu:

[ ]  podatku od nieruchomości

[podaj adres nieruchomości, której ma dotyczyć zaświadczenie]

[ ]  podatku rolnego

[podaj adres nieruchomości, której ma dotyczyć zaświadczenie]

[ ]  podatku leśnego

[ ]  podatku od środków transportowych

1. Proszę o umieszczenie w zaświadczeniu informacji:

[ ]  czy wobec mnie prowadzone jest postępowanie, które ma na celu ujawnić zaległości podatkowe i określić ich wysokość

[ ]  czy wobec mnie prowadzone jest postępowanie egzekucyjne w administracji, także wobec innych zobowiązań niż te podatkowe

1. Zaświadczenie potrzebne mi jest do przedstawienia w

do

1. Potrzebna liczba egzemplarzy:

## Wybierz formę odbioru zaświadczenia:

[ ]  w urzędzie dzielnicy/Centrum Obsługi Podatnika (COP) – osobiście lub przez osobę upoważnioną:

[wskaż COP lub wybraną dzielnicę / podaj imię i nazwisko osoby upoważnionej do odbioru zaświadczenia, seria i numer jej dokumentu stwierdzającego tożsamość oraz numer telefonu do niej]

[ ]  przesyłka pocztą tradycyjną na adres:

[podaj adres do wysyłki, gdy jest inny niż we wniosku]

[ ]  przesyłka elektroniczna na adres skrytki ePUAP:

[podaj adres skrytki ePUAP] **[!]** Pamiętaj, że nie jest to adres e-mailowy

## Załączniki

Dowód wpłaty opłaty skarbowej za wydanie zaświadczenia (21 zł za każdy egzemplarz zaświadczenia)

Pełnomocnictwo, jeśli jest ustanowione

Dowód zapłacenia opłaty skarbowej za pełnomocnictwo, jeśli jest załączone (17 zł)

## Podstawy prawne

Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (t.j. Dz. U. z 2023.2383 ze zm.)

Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. z 2023.2111 ze zm.)

## Oświadczenie i podpis

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są prawdziwe i pouczono mnie o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań, przewidzianej w kodeksie karnym: „Kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do 8 lat” – art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1138).

dataczytelny podpis

## Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Prezydenta m.st. Warszawy moich danych osobowych w zakresie mojego numeru telefonu oraz adresu e-mail.

Udzielam zgody, aby ułatwić ze mną kontakt w związku z prowadzonym postępowaniem w sprawie wydania zaświadczenia w podatkach i opłatach lokalnych.

Zgody udzielam na podstawie art. 6 ust. 1 lit a RODO , który dotyczy przetwarzania danych osobowych na podstawie dobrowolnej zgody.

dataczytelny podpis